

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự năm 2021

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-SYT ngày 11/01/2021 của Sở Y tế Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp năm 2021.

Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021, cụ thể như sau:

I. Mục tiêu

- Xây dựng nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả; đội ngũ viên chức có đủ phẩm chất, năng lực và trình độ đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân.
- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính. Nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính và chất lượng dịch vụ công. Tạo điều kiện thuận lợi, minh bạch nhằm giảm chi phí về thời gian và kinh phí của tổ chức, cá nhân trong việc tuân thủ thủ tục hành chính.
- Tăng cường sự hiểu biết của viên chức về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính.
- Nâng cao chất lượng dịch vụ y tế công đáp ứng sự hài lòng của người dân và tổ chức.
- Xây dựng kế hoạch và triển khai hiệu quả đến đoàn thể, viên chức tích cực tham gia thực hiện tốt công tác cải cách hành chính của đơn vị năm 2021.

II. Nhiệm vụ cải cách hành chính

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Tổ chức tuyên truyền công tác cải cách hành chính trong nội bộ cơ quan thông qua các cuộc họp giao ban, cuộc họp Trưởng, Phó khoa phòng, các cuộc hội thảo, các cuộc triển khai văn bản quy phạm pháp luật. Đặc biệt là tuyên truyền việc thực thi đơn giản hóa thủ tục hành chính.
- Thường xuyên cập nhật và đăng tải các bài viết, thông tin hoạt động cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của Bệnh viện.
- Đổi mới phương pháp tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát, sửa đổi, bổ sung, các thủ tục hành chính.

2. Cải cách thể chế

- Thường xuyên rà soát và kịp thời tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ hoặc sửa đổi bổ sung văn bản quy phạm pháp luật cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật mới ban hành.

- Triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật để viên chức và nhân dân biết, thực hiện đúng pháp luật.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế.

- Tuyên truyền các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức từ đổi mới phương thức tuyển dụng đến sử dụng và quản lý viên chức.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Kế hoạch số 04/KH-SYT ngày 11/01/2021 của Sở Y tế Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp năm 2021.

- Thực hiện cải cách hành hành chính trong lĩnh vực y tế. Đảm bảo kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị theo quy định pháp luật.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả giải quyết công việc theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông gắn với ứng dụng công nghệ thông tin đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị.

- Triển khai, thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các thủ tục hành chính.

- Thường xuyên khảo sát mức độ hài lòng của người bệnh về tinh thần, thái độ phục vụ của viên chức trong cơ quan, đơn vị.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Bệnh viện để điều chỉnh hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh cho phù hợp thực tiễn; kiến nghị xử lý những nhiệm vụ trùng lặp, chồng chéo.

- Đẩy mạnh việc phân cấp quản lý theo quy định, đảm bảo tương ứng giữa nhiệm vụ, thẩm quyền, trách nhiệm, đồng bộ với nguồn lực tài chính, phù hợp với năng lực của viên chức.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức

- Xây dựng đội ngũ viên chức có phẩm chất đạo đức tốt; nâng cao trách nhiệm, kỷ luật và đạo đức công vụ của viên chức.

- Xác định cơ cấu viên chức phù hợp với vị trí công việc; xác định biên chế, tuyển dụng và quy hoạch đào tạo, bố trí, sử dụng viên chức.

- Thực hiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh đối với viên chức; đổi mới công tác đánh giá, nhận xét đối với viên chức.

- Nâng cao đạo đức nghề nghiệp, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong

cung ứng dịch vụ trong cơ quan, đơn vị.

- Ứng dụng phần mềm quản lý hồ sơ điện tử của viên chức trong toàn Bệnh viện.

6. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính.

- Thực hiện phân cấp tài chính và ngân sách, kinh phí phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức; giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính trong cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện dân chủ, công khai và minh bạch về tài chính công.

7. Hiện đại hóa nền hành chính

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong khám chữa bệnh, tiếp tục thực hiện phần mềm quản lý văn bản và điều hành trong toàn Bệnh viện.

- Đảm bảo Trang thông tin điện tử cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định; cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và từng bước giải quyết thủ tục hành chính thông qua hồ sơ điện tử. Đẩy mạnh tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính mức 3, 4 với các hình thức phù hợp để tổ chức, cá nhân biết, hiểu và sử dụng.

- Đẩy nhanh việc ứng dụng công nghệ thông tin giữa các khoa, phòng nhằm nâng cao tính công khai, minh bạch và giải quyết tốt công việc cho người dân và tổ chức.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc theo cơ chế một cửa gắn với ứng dụng công nghệ thông tin.

- Đảm bảo có đủ diện tích làm việc, phương tiện, trang thiết bị cần thiết nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý và phục vụ tốt nhân dân.

8. Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của Bệnh viện đến các khoa, phòng và tăng cường công tác kiểm tra công tác cải cách hành chính của đơn vị.

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về cải cách hành chính.

- Định kỳ báo cáo hàng quý hoặc đột xuất theo yêu cầu; đánh giá tình hình, kết quả thực hiện và đề ra giải pháp đẩy mạnh việc thực hiện cải cách hành chính.

III. Nhiệm vụ cụ thể

STT	Nội dung thực hiện	Sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
-----	--------------------	----------	-------------------------	----------------------	---------------------	------------------	---------

				hợp			
I.	Công tác thông tin, tuyên truyền						
1	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền việc thực thi đơn giản hóa thủ tục hành chính	Các cuộc họp giao ban, họp Trưởng phó khoa phòng	BGD	Các phòng chức năng có liên quan.	Thường xuyên trong năm	Kinh phí tự chủ	
2	Cập nhật và đăng các bài viết, thông tin hoạt động CCHC trên Trang thông tin điện tử Bệnh viện	Bài viết, thông tin	Tổ CNTT	Các khoa phòng liên quan	Thường xuyên trong năm		
II.	Cải cách thể chế						
1	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính 2021 của Bệnh viện	Kế hoạch CCHC	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Trong tháng 01/2021	Kinh phí tự chủ	
2	Rà soát VBQPPL thuộc thẩm quyền quản lý và tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.	Báo cáo kết quả rà soát	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Thường xuyên trong năm	Kinh phí tự chủ	
3	Theo dõi, kiểm tra, kịp thời xử lý, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý về tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong đơn vị	- Kế hoạch; - Báo cáo.	Phòng TCHC Ban Thanh tra nhân dân	Các khoa, phòng có liên quan	Thường xuyên trong năm	Kinh phí tự chủ	
III.	Cải cách thủ tục hành chính						
1	Công bố, công khai thủ tục hành chính như: các chế độ chính sách, bảng giá	Công bố	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Thường xuyên trong năm khi có quy định mới của pháp	Kinh phí tự chủ	

	viện phí cho người bệnh nằm.				luật		
2	Thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính	Báo cáo	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Thường xuyên	Theo Kế hoạch	
3	Khảo sát sự hài lòng của người bệnh và nhân viên y tế về chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của Bệnh viện	Báo cáo kết quả khảo sát	CĐCS Phòng CTXH	Các khoa phòng có liên quan	Năm 2021	Kinh phí tự chủ	
IV. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước							
1	Rà soát sắp xếp lại tổ chức bộ máy của Bệnh viện.	Quyết định	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Thường xuyên	Kinh phí tự chủ	
2	Xây dựng và tổ chức thực hiện đề án đổi mới quản lý đơn vị	Đề án	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Khi có hướng dẫn của cấp trên	Theo hướng dẫn	
V. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức							
1	Xây dựng KH đào tạo, bồi dưỡng VC năm 2021	KH đào tạo, bồi dưỡng năm 2021	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Trong tháng 02/2021	Theo Kế hoạch	
2	Cập nhật và sử dụng phần mềm quản lý VC	Văn bản triển khai	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Theo Kế hoạch	
3	Cử VC tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ.	Danh sách cử VC tham gia tập huấn, bồi dưỡng	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Theo Thông báo chiêu sinh và theo KH của Sở	Kinh phí tự chủ	
4	Thực hiện chuyển đổi vị trí một số chức danh VC theo	Kế hoạch	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên	Trong năm 2021	Theo Kế hoạch	

	NĐ số 158/2007/NĐ-CP			quan			
VI.	Cải cách tài chính công						
1	Triển khai Đề án cải cách tiền lương và các văn bản về chế độ tiền lương, phụ cấp đối với VC	Văn bản triển khai	Phòng TCKT	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Theo Đề án	
2	Thực hiện dân chủ, công khai và minh bạch về tài chính công.	Quyết định	Phòng TCKT	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Ngân sách nhà nước	
VII.	Hiện đại hóa hành chính						
1	Triển khai, thực hiện phần mềm quản lý điều hành	Phần mềm	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Kinh phí tự chủ	
2	Thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên Hệ thống thông tin chính quyền điện tử.	Kế hoạch	Phòng KHTH	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Theo Kế hoạch	
VIII.	Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính						
1	Kiểm tra công tác cải cách tại các khoa phòng có liên quan	Báo cáo kết quả	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Trong năm 2021	Theo Kế hoạch	
2	Tham gia tập huấn công tác CCHC, cách thức giao tiếp với tổ chức, công dân.	Tài liệu tập huấn	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Thông báo chiêu sinh	Theo kế hoạch	
3	Đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện cải cách hành chính	Kết quả xếp loại thực hiện CCHC	Phòng TCHC	Các khoa, phòng có liên quan	Tháng 11/2021	Theo kế hoạch	

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo chung việc thực hiện công tác cải cách

hành chính theo mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

2. Các khoa, phòng trong Bệnh viện căn cứ kế hoạch cải cách hành chính để triển khai thực hiện đạt kết quả tốt.

3. Các tổ chức và đoàn thể có trách nhiệm tham mưu cho Ban Giám đốc chỉ đạo, triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch đề ra; chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính; tổ chức đánh giá, phân loại kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và tham mưu giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

4. Bộ phận chịu trách nhiệm trang Website của Bệnh viện phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, phổ biến các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2021 của Bệnh viện.

5. Báo cáo việc thực hiện CCHC định kỳ về Sở Y tế theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính của Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự năm 2021. Yêu cầu các khoa, phòng và bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGĐ Bệnh viện (b/c);
- Các khoa, phòng trong Bệnh viện (biết thực hiện);
- Website Bệnh viện;
- Lưu: VT; TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Vinh