

Số: 27/KH-BV

TP. Hồng Ngự, ngày 05 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực
Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự năm 2024

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; các văn bản chỉ đạo của Trung ương và các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; các kết luận, chỉ đạo của Tỉnh ủy và Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực Tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số 134/KH-SYT ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Sở Y tế Đồng Tháp về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;

Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự xây dựng Kế hoạch Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (viết tắt là PCTN, TC) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ quan trọng của cả hệ thống chính trị và toàn xã hội đặt dưới sự lãnh đạo của Đảng, được tiến hành mạnh mẽ, kiên quyết, kiên trì, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm, không có vùng cấm, không có ngoại lệ; lấy phòng ngừa là cơ bản, lâu dài; phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách, đột phá; kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa, phát hiện, xử lý và sử dụng đồng bộ các biện pháp chính trị, tư tưởng, tổ chức, hành chính, kinh tế, hình sự; gắn PCTN, TC với xây dựng, chỉnh đốn Đảng, kiểm soát quyền lực nhà nước, ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, củng cố niềm tin của Nhân dân, tăng cường khối đại đoàn kết dân tộc.

Triển khai, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC; tập trung khắc phục những sơ hở, bất cập trong chính sách, pháp luật trên các lĩnh vực kinh tế - xã hội nhất là những lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực.

Phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị để tiếp tục thực hiện có hiệu quả các giải pháp PCTN, TC và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, kỷ cương, liêm chính.

2. Yêu cầu

Các khoa - Phòng triển khai cụ thể hóa thành nhiệm vụ, giải pháp trong chương trình, kế hoạch thực hiện công tác PCTN, TC có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng khoa – phòng và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời đúng quy định.

Thường xuyên kiểm tra kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng, tiêu cực, thu hồi triệt để tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chủ động tự kiểm tra việc chấp hành chính sách pháp luật, nhiệm vụ được giao; kịp thời phát hiện, ngăn ngừa và xử lý hành vi tham nhũng theo quy định pháp luật.

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc các khoa/phòng trong Bệnh viện thực hiện nội dung công tác PCTN,TC; xây dựng kế hoạch công tác PCTN,TC của cơ quan, đơn vị phải bám sát chỉ đạo của Sở Y tế, của UBND Tỉnh, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, giải pháp và thời gian thực hiện.

2. Kiểm tra, rà soát, hoàn thiện thể chế quản lý về PCTN,TC

- Tiếp tục rà soát, phát hiện, xử lý tham nhũng, tiêu cực.
- Triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật liên quan đến công tác tổ chức, quản lý hành chính, quản lý kinh tế, y tế,... nhằm phòng ngừa tham nhũng.
- Kiểm tra, theo dõi thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, TC.

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN,TC

Tập trung tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho cán bộ, viên chức về PCTN, TC gắn với “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2015 của Bộ Chính trị và Nghị quyết Trung ương 5 khóa XI của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí.

4. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

a) Công khai, minh bạch hoạt động của đơn vị

-Thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người bệnh.

- Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

- Bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

- Công tác tổ chức cán bộ của đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

- Công khai, minh bạch về thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; thực hiện việc rà soát các văn bản trái với quy định của pháp luật, các văn bản có nội dung không còn phù hợp, các văn bản có nội dung chồng chéo để đề xuất thay thế, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

b) Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Xây dựng, ban hành và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ và kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm vi phạm pháp luật về định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

- Ban hành quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện tốt việc tặng quà và nhận quà tặng; kiểm soát xung đột lợi ích trong đơn vị theo quy định.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, tặng quà, nhận quà tặng và kiểm soát xung đột lợi ích

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1631/QĐ-UBND-HC ngày 18/10/2021 của UBND Tỉnh về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan Đảng, cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Tỉnh; định kỳ tiến hành rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm trong một bộ phận cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ, lãnh đạo quản lý.

- Việc tặng quà và nhận quà tặng: cơ quan, đơn vị, người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, trù trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ đạo tiến hành kiểm tra, kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định; kịp thời xử lý các trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích.

d) Việc chuyển đổi vị trí công tác

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về xử lý trách nhiệm của cá nhân, tập thể để xảy ra tham nhũng.

e) Về cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trong đơn vị. Các thủ tục hành chính của đơn vị được đăng công khai trên trang thông tin điện tử Bệnh viện.

- Về thanh toán không dùng tiền mặt: ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt. Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với tất cả các khoản chi từ ngân sách nhà nước cho cán bộ, công chức, viên chức theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

f) Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

- Thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập; tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai và công khai bản kê khai theo các quy định của Đảng, Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

g) Công tác giám sát, kiểm tra, thanh tra, giải quyết phản ánh, khiếu nại, tố cáo trong phát hiện, xử lý tham nhũng

- Xây dựng kế hoạch triển khai thanh tra, kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định pháp luật về PCTN, TC. Tăng cường kiểm tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật theo chỉ đạo của cấp trên.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch và bảo đảm sự liêm chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Xử lý kiên quyết, kịp thời đúng pháp luật những hành vi tham nhũng và những người bao che hành vi tham nhũng, ngăn cản việc chống tham nhũng.

- Chủ động làm tốt công tác phòng ngừa, trong đó phát động phong trào quần chúng trong cơ quan, đơn vị phát hiện tố giác tội phạm tham nhũng để xử lý kịp thời; đồng thời nâng cao biện pháp nghiệp vụ nhằm phát hiện, xử lý dứt điểm, các vụ việc liên quan đến tham nhũng.

h) Đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng theo Bộ chỉ số của Thanh tra Chính phủ

- Các khoa phòng có liên quan cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu trong việc đánh giá công tác PCTN cho Ban thanh tra để báo cáo Thanh tra Tỉnh.

i) Nhiệm vụ khác về PCTN, TC

- Phát hiện, làm rõ và xử lý nghiêm tố chức, cá nhân có hành vi trả thù, trù dập người tố cáo và kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTN, TC.

- Phát huy vai trò của các đoàn thể trong việc phát hiện, tố giác hành vi tham nhũng của cán bộ, công chức, viên chức và cơ quan, tổ chức, đơn vị có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực.

- Tham gia các hoạt động đối thoại về PCTN, TC theo chỉ đạo của Sở Y tế, UBND Tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Trưởng, phó khoa/phòng căn cứ Kế hoạch này triển khai cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị mình về thực hiện PCTN, TC của Bệnh viện năm 2024.

2. Các Trưởng, phó khoa/phòng chịu trách nhiệm kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, kết quả thực hiện PCTN, TC của khoa/phòng mình; kịp thời thông tin, phản ánh về tình trạng vi phạm pháp luật về công tác PCTN, TC của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

3. Yêu cầu các Trưởng, phó khoa/phòng trong toàn Bệnh viện thực hiện tốt Kế hoạch này; giao Ban Thanh tra nhân dân, Ban Phòng chống tham nhũng theo dõi,

hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp dự thảo; trình Giám đốc Bệnh viện về kết quả thực hiện công tác PCTN, TC theo Kế hoạch để báo cáo về trên theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực Bệnh viện ĐKKV Hồng Ngự năm 2024./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế DT;
- Ban Giám đốc BV;
- Ban Thanh tra nhân dân;
- Các khoa/phòng;
- Trang Web BV;
- Lưu: VT, TTND.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Vinh